

Правила записи пациентов на первичный прием

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок записи пациентов на первичный прием специалистов ООО «Клиника доктора Меркушовой» (далее — Клиника).

1.2. Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, включая Федеральный закон №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Закон РФ «О защите прав потребителей», а также иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность медицинских организаций.

1.3. Первичным приемом считается первое обращение пациента в Клинику к специалисту определенного профиля с целью диагностики, консультации и определения дальнейшей тактики лечения.

1.4. Запись на первичный прием осуществляется с целью рационального распределения рабочего времени специалистов и обеспечения комфортных условий оказания медицинской помощи.

2. Способы записи на первичный прием

2.1. Пациент может записаться на первичный прием одним из следующих способов:

- по телефону регистратуры Клиники;
- через форму записи на официальном сайте Клиники;
- через администраторов Клиники при личном обращении;
- через иные электронные сервисы записи, используемые Клиникой.

2.2. При записи пациенту предлагается свободное время приема специалиста в соответствии с графиком работы врачей.

2.3. В процессе записи пациенту может быть предложено несколько

возможных дат и времени приема.

3. Информация, необходимая для записи

3.1. Для оформления записи на прием пациенту необходимо предоставить следующие сведения:

- фамилию, имя и отчество;
- контактный номер телефона;
- при необходимости адрес электронной почты.

3.2. Предоставленные пациентом данные используются исключительно для:

- организации записи на прием;
- связи с пациентом;
- уведомления о возможных изменениях времени приема.

3.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и политикой обработки персональных данных Клиники.

4. Подтверждение записи

4.1. После оформления записи администратор Клиники сообщает пациенту:

- дату приема;
- время приема;
- фамилию и специализацию врача.

4.2. В отдельных случаях Клиника может дополнительно направить пациенту подтверждение записи:

- по телефону;
- посредством SMS-сообщения;
- через электронную почту;
- через мессенджеры.

4.3. Клиника вправе осуществлять предварительное подтверждение записи накануне приема.

5. Прибытие пациента в клинику

5.1. Пациенту рекомендуется прибыть в Клинику за **10–15 минут до назначенного времени приема и иметь при себе документ, удостоверяющий личность.**

5.2. Это необходимо для оформления медицинской документации и заключения договора на оказание платных медицинских услуг.

5.3. При первичном обращении пациенту необходимо иметь при себе **документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной документ).**

6. Перенос или отмена записи

6.1. В случае невозможности посетить Клинику в назначенное время пациенту рекомендуется **заранее уведомить администратора** о необходимости отмены или переноса приема.

6.2. Отмена или перенос записи возможны:

- по телефону;
- через электронные каналы связи Клиники.

6.3. При наличии свободного времени приема пациенту может быть предложена **другая дата и время визита.**

7. Опоздание пациента

7.1. В случае опоздания пациента более чем на **10–15 минут** Клиника вправе:

- сократить время приема;
- предложить пациенту другое время приема;
- перенести прием на другую дату.

7.2. Решение о возможности проведения приема при опоздании пациента принимается администратором совместно с лечащим врачом.

8. Изменение записи по инициативе клиники

8.1. В исключительных случаях, связанных с изменением графика работы врача, техническими причинами или иными обстоятельствами, Клиника вправе изменить дату или время приема.

8.2. В такой ситуации сотрудники Клиники уведомляют пациента по указанному контактному телефону и предлагают альтернативное время приема.

9. Заключительные положения

9.1. Запись пациента на прием означает его согласие с настоящими Правилами.

9.2. Настоящие Правила размещаются:

- на официальном сайте Клиники;
- на информационных стендах в помещениях медицинской организации.

9.3. Клиника вправе вносить изменения в настоящие Правила в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.